

ARGONET

Peer Review System User Manual

for Author

사용자 매뉴얼 – 저자

Version 1.0 (2024. 10. 01)

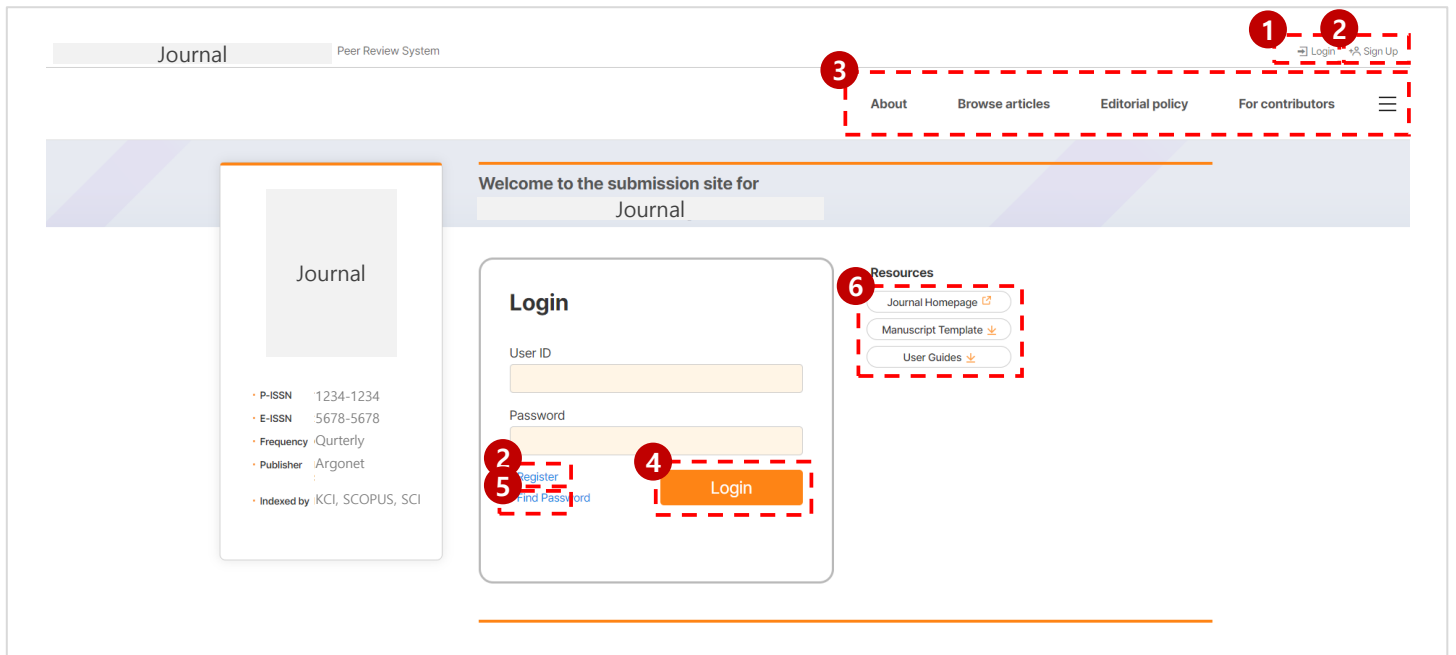
목 차

1. 로그인	2
1.1 로그인	2
1.2 회원가입	3
1.3 Password 찾기	4
2. 저자(Author) 주요 기능	6
2.1 저자 화면	6
2.2 신규 논문 투고	10
2.3 심사 진행 현황 조회	20
2.4 수정 논문 투고	23
2.5 최종 논문 투고	34

1. 로그인

1.1 로그인

● 학술지 메인 화면



- ① 로그인 화면(메인 화면)으로 이동합니다.
- ② 회원가입 화면으로 이동합니다.
- ③ 학술지의 정보를 확인할 수 있습니다.
- ④ 회원 ID, Password 입력 후 로그인 버튼을 눌러 접속할 수 있습니다.
- ⑤ Password 찾기 화면으로 이동합니다.
- ⑥ 저널 홈페이지, 논문 양식, 이용자 가이드 등에 접근할 수 있습니다.

1.2 회원 가입

Journal Peer Review System
Login Sign Up

About
Browse articles
Editorial policy
For contributors

Journal

- P-ISSN 1234-1234
- E-ISSN 5678-5678
- Frequency Quarterly
- Publisher Argonet
- Indexed by KCI, SCOPUS, SCI

Sign up

Personal Information Agreement

The Korea Institute of Sports Science would like to collect and use personal information as follows to provide services such as online journal submission, screening, and management through the academic journal system. Please read the contents carefully and decide whether you agree or not.

Purpose of Collection

Posting, screening, and management of online papers using academic journal system(jass, kjass)

Purpose of collected Inherent information	Personal Information Agreement	Retention and use period
Research system(Online submission, review, management) and identification	Name(Korean/English), e-mail, Affiliation, Degree, Country, Mobile phone, Subspecialty	The above personal information will be retained and used for the purpose of use for three years from the date of collection and final access.

You have the right to refuse to consent to the collection and use of the above personal information. However, if you refuse to agree to collect and use essential personal information, services such as online research submission, review, and management may be restricted.

* Required Information Agree Disagree

(Optional) Collected information

Purpose of collected Inherent information	Personal Information Agreement	Retention and use period
Identify and verify authors	ORCID ID	The above personal information will be retained and used for the purpose of use for three years from the date of collection and final access.

You have the right to refuse to consent to the collection and use of the above personal information. However, if you refuse to agree to collect and use selective information, you can sign up, but there is a limit to checking the ORCID ID.

Optional Information Agree Disagree

Required information

*ID	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>	gmail.com	
*Password	<input type="password"/>	*Password Retype	<input type="password"/>		
Password must be 8-16 characters long and include at least one uppercase letter, one lowercase letter, one number, and one special character.					
*First/Given name	<input type="text"/>	Middle name	<input type="text"/>	*Last/Family name	<input type="text"/>
*Country	<input type="text" value="GHANA"/>				
*Korean Name	<input type="text"/>				
*Affiliation	<input type="text"/>				
*Phone number	<input type="text" value="+1 201-555-0123"/>				

*Subspecialty

<input type="checkbox"/> Others	<input type="checkbox"/> Recreation and leisure	<input type="checkbox"/> Biomechanics	<input type="checkbox"/> Sport pedagogy
<input type="checkbox"/> Sport management	<input type="checkbox"/> Sport sociology	<input type="checkbox"/> Sport psychology	<input type="checkbox"/> Sport history and philosophy
<input type="checkbox"/> Sport policy	<input type="checkbox"/> Sport measurement	<input type="checkbox"/> Exercise physiology	

Optional information

ORCID ID	<input type="text"/>	What is ORCID ?	
Available as a Reviewer?	<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No		

1

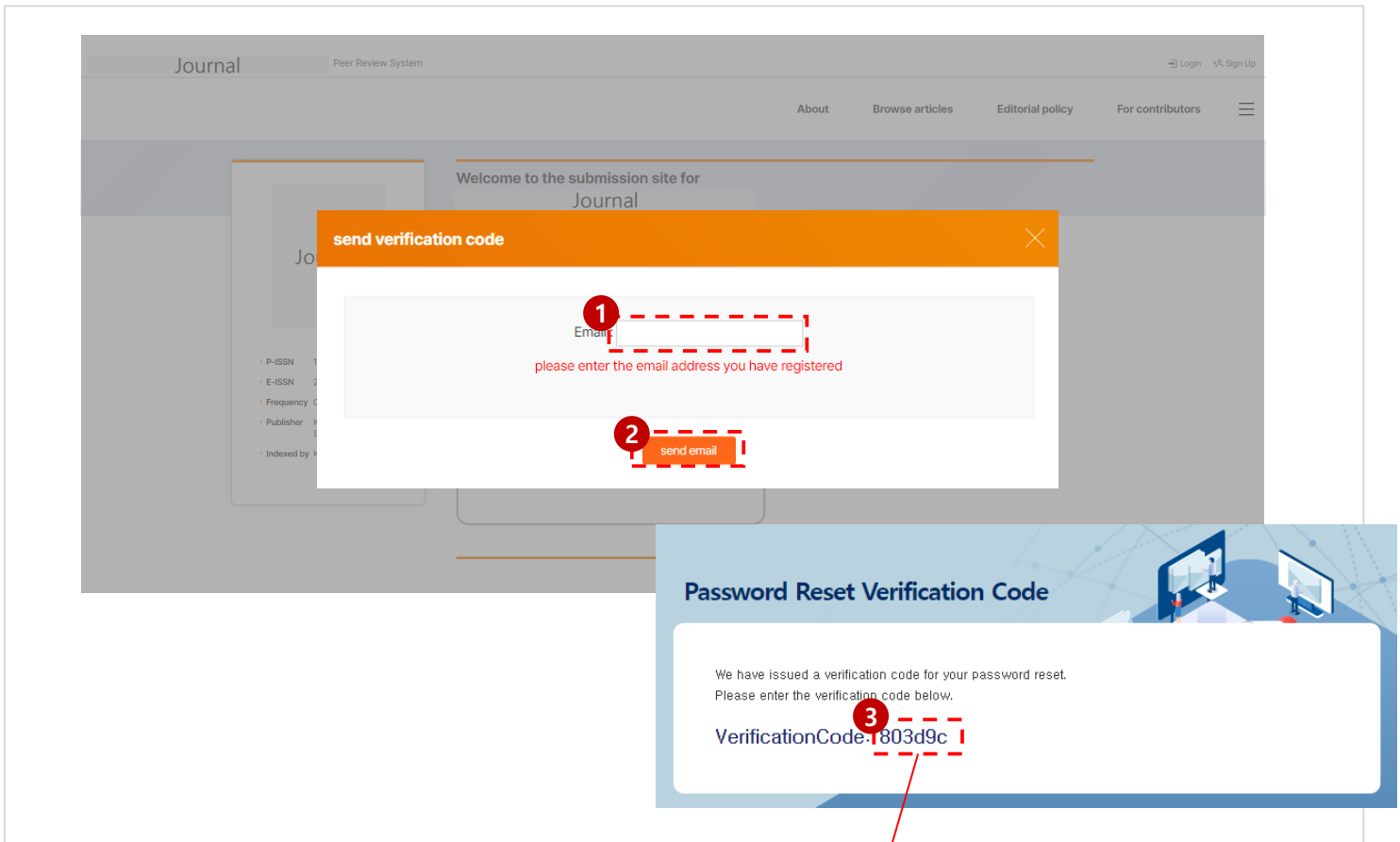
① 회원 가입 화면에서 정보를 입력한 후, Register 버튼을 눌러 회원가입을 완료합니다.

*로 표시된 필수 항목을 모두 입력해야 합니다.

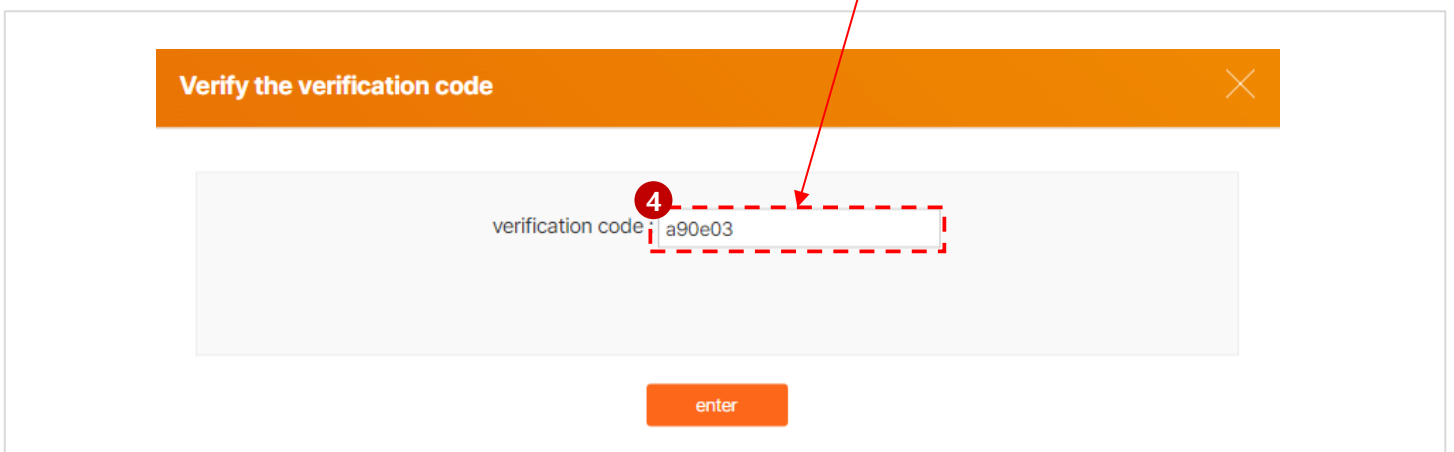
투고심사시스템 사용자 매뉴얼 - 저자

-3-

1.3 Password 찾기



- ① ID를 입력합니다.
- ② Send email 버튼을 누르면 위에 입력한 메일(ID)로 인증 코드가 발송됩니다.
- ③ 메일에서 받은 인증 코드를 복사합니다.
- ④ 인증코드를 입력합니다.



Password Reset

New Password

Confirm New Password

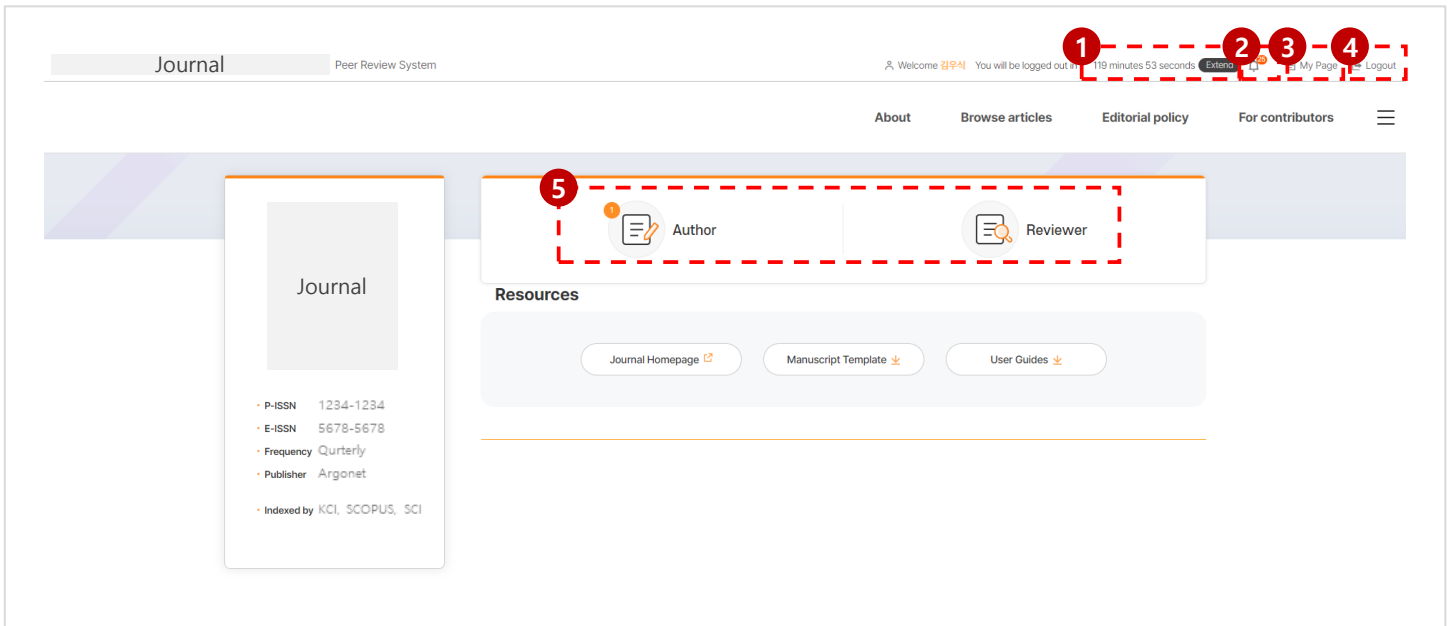
Password Reset

- ① 새 비밀번호를 입력합니다.
- ② 새 비밀번호를 다시 입력합니다.
- ③ 위에 입력한 비밀번호로 재설정됩니다.

2. 저자(Author) 주요 기능

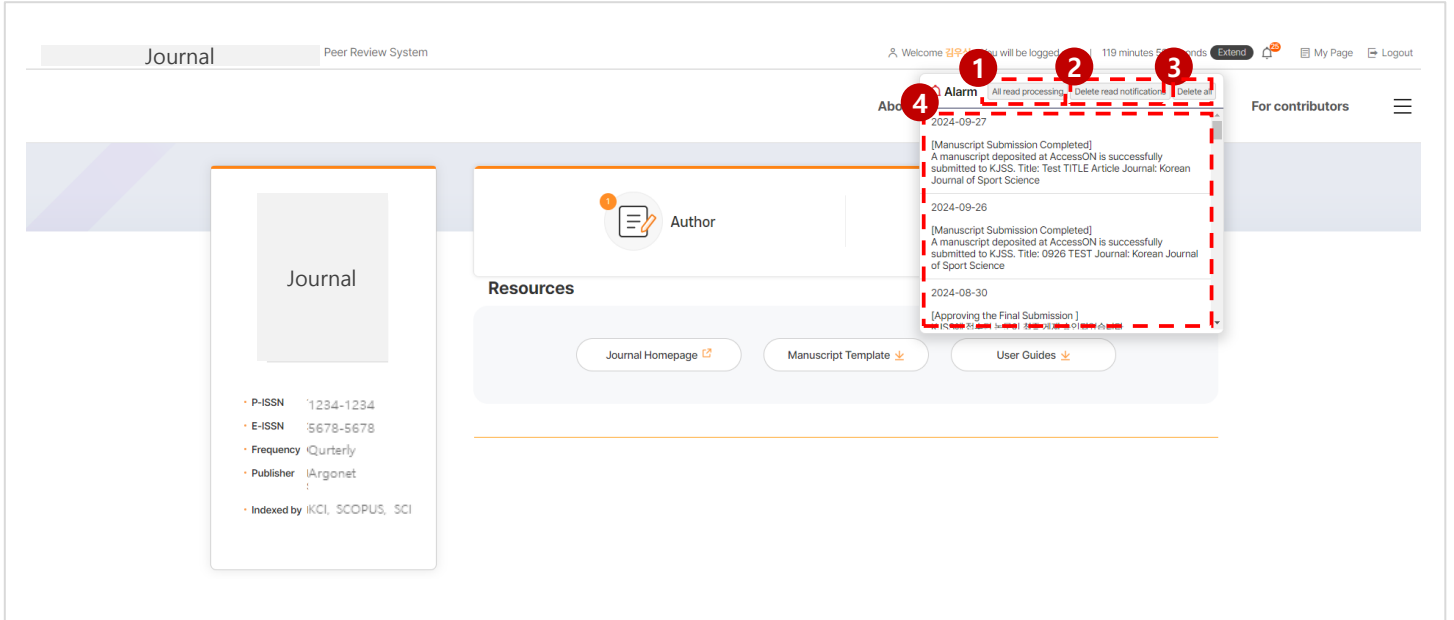
2.1 저자 화면

● 로그인 후 첫 화면



- ① 자동 로그아웃 시간(120분)을 표시하며, Extend 버튼 클릭 시 자동 로그아웃 시간이 연장됩니다.
- ② 사용자의 알림 사항을 확인할 수 있습니다.
- ③ My Page로 이동합니다.
- ④ 로그아웃을 실행합니다.
- ⑤ 사용자에게 부여된 권한별 메뉴가 나타나며, 권한별 확인해야 할 논문의 개수가 표시됩니다.

● 알림 메시지 화면



- ① 알림 메시지를 모두 읽음 처리할 수 있습니다.
- ② 읽음 처리된 메시지를 모두 삭제할 수 있습니다.
- ③ 모든 메시지를 삭제할 수 있습니다.
- ④ 알림 메시지 내용을 확인할 수 있습니다.

● My page 화면

Journal Peer Review System

Welcome 김우식 You will be logged out in 119 minutes 19 seconds [Extend](#) [My Page](#) [Logout](#)

[About](#) [Browse articles](#) [Editorial policy](#) [For contributors](#)

My Page

Home > My Page

Basic information

Email(ID)	ID
Name	USER
ORCID	
Affiliation	

Additional information

Country*	<input checked="" type="radio"/> Korean <input type="radio"/> Foreigner	Last/Family name(English)*	
Middle name(English)		First/Given name(English)*	
Mobile	<input type="text" value="+1 201-555-0123"/>	Country or region*	KOREA, REPUBLIC OF

ⓘ Your English name will be used when submitting manuscripts.

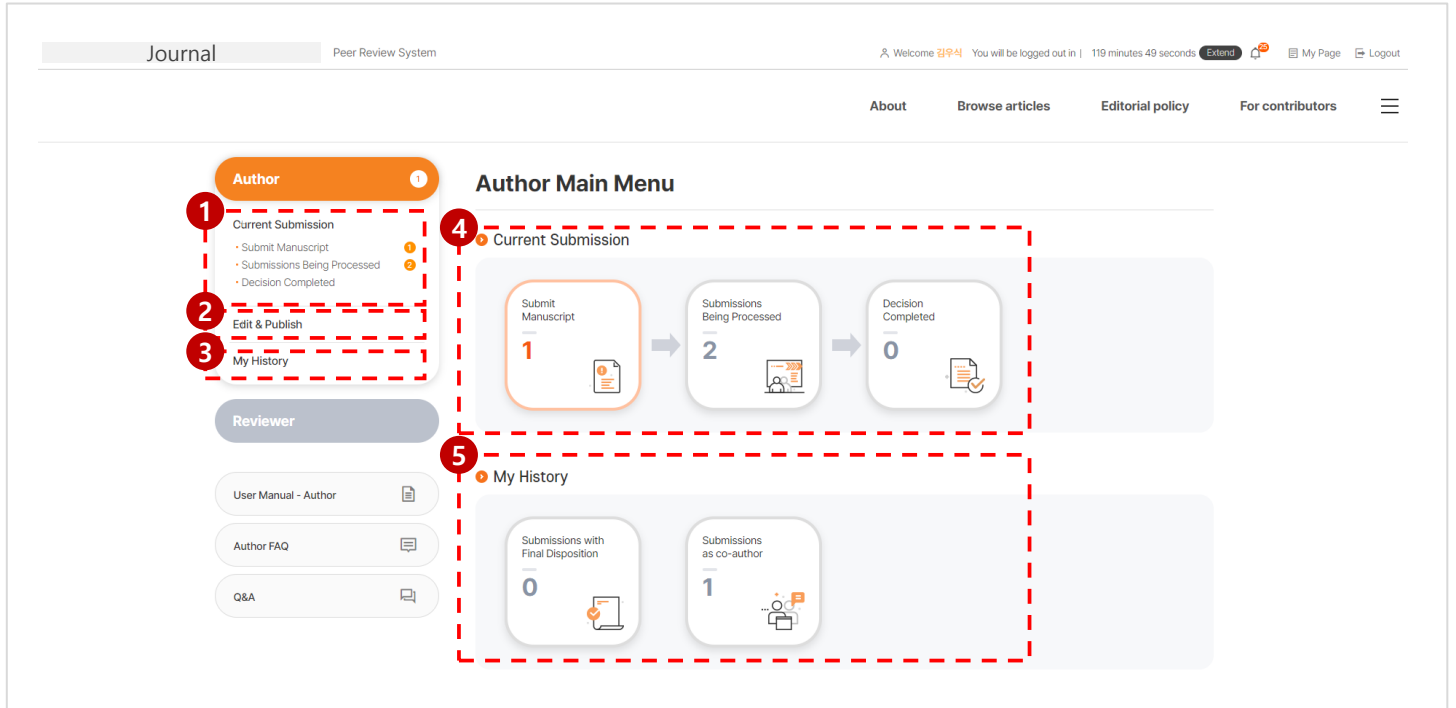
Specialty (The number of fields should be between 0 and 2 research field of the paper.)

- Sport pedagogy
- Sport history and philosophy
- Sport management
- Sport policy
- Recreation and leisure
- Sport sociology
- Sport psychology
- Exercise physiology
- Biomechanics
- Sport measurement
- Others

1 [Edit My Profile](#)

① 회원 정보를 수정할 수 있습니다.

● 저자 메인 화면



- ① **Current Submission** : 투고심사 진행 및 현황을 확인할 수 있습니다.
 - Submit Manuscript : 신규 논문의 투고 및 수정본 제출을 진행할 수 있습니다.
 - Submissions Being Processed : 논문의 심사 진행 현황을 확인할 수 있습니다.
 - Decision Completed : 논문의 심사 결과를 확인할 수 있습니다.
- ② **Edit & Publish** : 게재 확정된 논문의 교정/편집본을 확인할 수 있습니다.
- ③ **My History** : 기존 투고 논문의 이력을 확인할 수 있습니다.
 - Submissions with Final Disposition : 투고심사가 완료된 논문의 이력을 확인할 수 있습니다.
 - Submissions as Co-author : 공저자로 참여한 논문의 이력을 확인할 수 있습니다.
- ④ 투고심사 진행 메뉴별로 논문 편 수를 확인할 수 있으며 해당 메뉴로 접근할 수 있습니다. 저자가 역할을 수행해야 하는 논문에 대해서는 주황색으로 표시됩니다.
- ⑤ 기존 투고 논문 이력에 대해 메뉴별로 논문 편 수를 확인할 수 있으며 해당 메뉴로 접근할 수 있습니다.

2.2 신규 논문 투고

● Submit Manuscript(논문 투고) 화면

작성중인 미투고/보완 요청 논문 목록을 제공하고 논문 투고를 진행합니다.

Submit Manuscript

Home > Author > Current Submission > Submit Manuscript

1 New submission

2 Date updated Descending Order 3 Action Excel download

4

Submission	Manuscript ID	Title	Date of previous decision	Previous decision	Date updated	Automatic deletion date
New		UNTITLED MANUSCRIPT			2024-09-29	2024-10-09 (D -10)

1

- ① 신규 논문 투고를 진행합니다.
- ② 정렬 조건으로 제목 / 생성 일자 / 수정 일자 / 논문 삭제 기한이 제공되며 실행 버튼을 누르면 정렬됩니다.
- ③ 전체 목록을 엑셀로 다운로드 합니다.
- ④ Submission(투고 구분), Manuscript ID(논문 ID), Title(제목), Date of previous decision(이전 판정 일자), Date updated(수정 일자), Automatic decision date(논문 자동삭제 기한) 정보를 확인할 수 있습니다.
논문의 제목을 클릭하면 해당 논문의 투고 Step 1 페이지로 이동합니다.

● Step 1. Checklist

Submit Manuscript

[Home](#) > [Author](#) > [Current Submission](#) > [Submit Manuscript](#)

Step 1. Checklist

Step 1
Checklist

Step 2
Copyright transfer agreement

Step 3
Enter basic information

Step 4
Enter author information

Step 5
Upload files

Step 6
Additional information

Step 7
Leave comments

Step 8
Confirm

Checklist for authors

1

- ▶ All the author(s) contributed to this manuscript and consented to submit the manuscript to this journal.

Yes No
- ▶ The submitted manuscript has never been published in another journal.

Yes No
- ▶ The submitted manuscript did not use or include other research articles, ideas, or work without proper acknowledgment.

Yes No
- ▶ The author(s) disclosed any conflicts of interest related to the publication of this paper, including financial, personal, or organizational relationships.

Yes No
- ▶ The author(s) complied with research ethics, including the journal's Research Publication Ethics.

Yes No
- ▶ The author(s) conducted the study in compliance with guidelines and laws related to bioethics and animal experimentation ethics.

Yes No

2 **3**

① 체크리스트 내용을 확인하고 응답합니다.

모든 항목을 Yes로 응답해야 다음 단계로 이동할 수 있습니다.

② 신규 논문 투고를 취소하고 Submit Manuscript 화면으로 돌아갑니다.

③ 체크리스트 응답을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.

● Step 2. Copyright transfer agreement

Step 2. Copyright transfer agreement

Copyright transfer agreement

Copyright transfer agreement form

1 [↓ copyright-transfer-agreement.hwp](#)

Please download, sign, and upload the copyright transfer agreement.

2 No file selected

3 4 5 6 7

- ① 저작권 양도 동의서 양식을 다운로드 받을 수 있습니다.
- ② 저작권 양도 동의서를 작성하여 업로드 합니다.
- ③ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Sumit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 1. Checklist 화면으로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 3. Enter basic information 화면으로 이동합니다.
- ⑥ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑦ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 3. Enter basic information

Step 3. Enter basic information

Step 1 Checklist → Step 2 Copyright transfer agreement → **Step 3 Enter basic information** → Step 4 Enter author information → Step 5 Upload files → Step 6 Additional information → Step 7 Leave comments → Step 8 Confirm

1 Regular/Special issue * Regular issue Special issue Due date: **2** APC (Article Processing Charge) detail

3 Manuscript type * Research Article

Title(English) *

Title(Korean)

Abstract(English) * (1 Word / 300 Word)

Abstract(Korean) (1 Word / 300 Word)

Keyword(English) * **4** + -

Keyword(Korean) + -

5 Plagiarism check service * (1) Input at least 1 keyword. (2) Plagiarism check service * (3) ICI similarity check service *

6 List **7** ← Back **8** Next → **9** ✓ Save **10** ✕ Delete

- ① 일반호/특별호에 선택에 따른 마감 일자를 제공합니다.
- ② 학술지에서 설정한 APC 상세내용을 제공합니다.
- ③ 주언어/부언어 입력항을 제공합니다. (부언어는 학술지 설정에 의해 제공되지 않을 수 있습니다.)
- ④ (+) 버튼으로 키워드 입력 칸을 추가하고 (-) 버튼으로 해당 키워드를 삭제할 수 있습니다.
- ⑤ 논문 유사도 검사 페이지가 새 창으로 나타납니다.
- ⑥ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Submit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ⑦ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 2. Copyright transfer agreement 화면으로 이동합니다.
- ⑧ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 4. Enter author information 화면으로 이동합니다.
- ⑨ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑩ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 4. Enter author information

Step 4. Enter author information

Step 1 Checklist Step 2 Copyright transfer agreement **Step 4 Enter author information** Step 5 Upload files Step 6 Additional information Step 7 Leave comments Step 8 Confirm

Author list

Order	Name	Email	First author	Co-author	Corresponding author	Submitter	Order change	Action
1	우식 김	kws831@naver.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	▼	Update
2	민지 김	bbd_bdbu@naver.com	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▲ ▼	Update Delete
3	은정 안	im@naver.com	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▲	Update Delete

① The author in the first order can only be designated as the "First author". To change the "First author", please rearrange the author order. ⑥ Add another author +

⑦ ≡ List ⑧ ← Back ⑨ Next → ⑩ Delete

- ① 논문에 등록된 저자의 목록을 제공합니다. 투고자는 논문 투고 시 자동으로 추가됩니다.
- ② 저자 역할을 선택합니다. 첫 번째 순서의 저자가 제1저자로 설정됩니다. 제1저자와 교신저자를 제외한 나머지는 공저자로 자동 설정됩니다.
- ③ 저자 정렬 순서를 변경합니다. 버튼을 선택하면 바로 반영됩니다. 저자의 순서가 1번이면 제1저자(주저자)로 자동 반영됩니다.
- ④ 버튼을 클릭하면 저자의 등록된 정보를 수정하는 화면(다음 페이지 참조)이 제공됩니다.
- ⑤ 해당 저자를 삭제합니다. 삭제 버튼 클릭 시 안내문구가 나타나고 확인을 누르면 바로 반영됩니다.
- ⑥ 버튼을 클릭하면 신규 저자를 추가하는 화면이 제공됩니다.
- ⑦ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Sumit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ⑧ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 3. Enter basic information 화면으로 이동합니다.
- ⑨ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 5. Upload files 화면으로 이동합니다.
- ⑩ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 4. Enter author information – 저자 정보 업데이트

Save
✕

1 Reset

Author information

First author Co-author Corresponding author

▶ **Personal informaion** * Required

Country *	<input checked="" type="radio"/> Korean <input type="radio"/> Foreigner		
Last/Family name(English) *	김	Middle name(English)	
First/Given name(English) *	우식	Email *	abc@argonet.co.kr

▶ **CRedit**

Conceptualization Data curation Formal analysis Funding acquisition Investigation Methodology
 Project administration Resources Software Supervision Validation Visualization
 Writing – original draft Writing – review & editing

▶ **Affiliation**

Institution *	아르고넷	<input type="checkbox"/> Without institution
Department		Position

▶ **Address**
 ⓘ Please enter the address of your affiliated institution.
 (If you do not have an affiliated institution, please enter your home or other address.)

Nationality *	KOREA, REPUBLIC OF	Postal code	
State/Province		City/County	
Street address			

▶ **Contact information**

ORCID	ORCID https://orcid.org/ 0000-0000-0000-0000 2 Search
Mobile number	Please select ▼

3 Save 4 Cancel

- ① 입력한 내용을 전부 초기화 합니다.
- ② ORCID 검색 화면을 새 창으로 제공합니다.
- ③ 입력한 저자 정보를 저장합니다.
- ④ 입력한 저자 정보를 저장하지 않고 창을 닫습니다.

● Step 5. Upload files

Step 5. Upload files

Step 1 Checklist Step 2 Copyright transfer agreement Step 3 Enter basic information Step 4 Enter author information **Step 5 Upload files** Step 6 Additional information Step 7 Leave comments Step 8 Confirm

Files * Required

Order	File type	File name	Description	Action
1	* Manuscript (Without Author)	Attach File No file selected		Delete
2	Plagiarism check results report	Attach File No file selected		Delete
3	Supplementary Materials	Attach File No file selected		Delete
4	* Title Page	Attach File No file selected		Delete
5	* Manuscript (Without Author) ▾	Attach File No file selected		Delete

① Manuscript (Without Author): A manuscript that does not include any identifying information, such as the authors' names or affiliation or the funding information

Add new file +

List ← Back Next → ✓ Save Delete

- ① 논문 투고 시 등록할 파일을 선택합니다.
- ② 선택한 버튼에 위치한 줄의 파일을 제거합니다. 추가된 줄인 경우 해당 줄이 제거됩니다.
- ③ 파일 추가 시 입력 줄이 추가됩니다.
- ④ 학술지에서 사용하는 파일 유형을 제공합니다
- ⑤ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Submit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ⑥ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 4. Enter author information 화면으로 이동합니다.
- ⑦ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 6. Additional information 화면으로 이동합니다.
- ⑧ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑨ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 6. Additional information

Step 6. Additional information

Research Field * Required

1

Research field *

- Sport pedagogy
- Sport history and philosophy
- Sport management
- Sport policy
- Recreation and leisure
- Sport sociology
- Sport psychology
- Exercise physiology
- Biomechanics
- Sport measurement
- Others

ⓘ The number of fields should be between 0 and 2 research field of the paper.

Reviewer and editor preference

Please enter suggested reviewers/editors and/or reviewers and editors to avoid. Recommending editors and reviewers will facilitate a quick peer review process and help editors identify relevant reviewers. Please make sure that there is no conflict of interest with preferred editors and reviewers.

+ Suggested reviewers/Reviewers to avoid 2 + Add

Type *	Name *	Email *	Affiliation *	Reason *	Action
Preferred	Please enter name.	Please enter an email add	Please enter an institution	Please add reasons for yo	3 Save

ⓘ Your input will be considered in selecting editors and reviewers, but there is no guarantee that your suggested reviewers will be selected.

4 ≡ List
5 ← Back
6 Next →
7 ✓ Save
8 ☒ Delete

- ① 학술지에서 설정된 분야 목록을 보여줍니다. 논문에 적합한 분야를 선택합니다.
- ② 심사위원 추천 입력 줄을 추가합니다. (학술지 설정에 따라 해당 부분이 없을 수 있습니다.)
- ③ 해당 줄의 심사위원 추천 내용을 저장합니다.
- ④ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Sumit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 5. Upload files 화면으로 이동합니다.
- ⑥ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 7. Leave comments 화면으로 이동합니다.
- ⑦ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑧ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 7. Leave comments

Step 7. Leave comments

Step 1 Checklist Step 2 Copyright transfer agreement Step 3 Enter basic information Step 4 Enter author information Step 5 Upload files Step 6 Additional information **Step 7 Leave comments** Step 8 Confirm

Comment for editors	① (optional) Please enter any comments here.
Comment for editor-in-chief	② (optional) Please enter any comments here.

③ ≡ List ④ ← Back ⑤ Next → ⑥ ✓ Save ⑦ ✕ Delete

- ① 편집위원에게 제공할 의견을 입력합니다. 입력한 내용은 편집위원장과 배정된 편집위원만 볼 수 있습니다.
- ② 편집위원장에게 제공할 의견을 입력합니다. 입력한 내용은 편집위원장만 볼 수 있습니다.
- ③ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 Current submission > Sumit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 6. Additional information 화면으로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장하고 Step 8. Confirm 화면으로 이동합니다.
- ⑥ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑦ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

● Step 8. Confirm

Step 8. Confirm

Step 1
Checklist

Step 2
Copyright
transfer
agreement

Step 3
Enter basic
information

Step 4
Enter author
information

Step 5
Upload files

Step 6
Additional
information

Step 7
Leave
comments

Step 8
Confirm

1

▶ Step 1. Checklist

Peer-review policy	Disagree
Checklist for authors	<ul style="list-style-type: none"> ✔ All the author(s) contributed to this manuscript and consented to submit the manuscript to this journal. ✔ The submitted manuscript has never been published in another journal. ✔ The submitted manuscript did not use or include other research articles, ideas, or work without proper acknowledgment. ✔ The author(s) disclosed any conflicts of interest related to the publication of this paper, including financial, personal, or organizational relationships. ✔ The author(s) complied with research ethics, including the journal's Research Publication Ethics. ✔ The author(s) conducted the study in compliance with guidelines and laws related to bioethics and animal experimentation ethics.

▶ Step 2. Copyright transfer agreement

Document of a copyright transfer agreement	
--	--

중간생략

▶ Step 7. Leave comments

Comment for Editor	
Comment for Editor-in-chief	

2
≡ List

3
← Back

4
✔ Submit

5
✕ Delete

- ① 모든 투고 단계에서 입력한 내용들을 보여줍니다. 최종적으로 확인 후 투고를 진행합니다.
- ② Current submission > Sumit manuscript 화면으로 이동합니다.
- ③ Step 7. Leave comment 화면으로 이동합니다.
- ④ 논문 투고 필수 입력 항목 누락이 없는지 확인 후 Submit 버튼을 클릭하면 확인 창이 제공됩니다. 확인을 누르면 해당 학술지에 논문 투고가 완료됩니다.
※ 누락된 데이터가 존재하는 경우 안내 후 해당 Step 화면로 이동합니다.
- ⑤ 현재 투고중인 논문을 삭제합니다.

2.3 심사 진행 현황 조회

투고한 신규 논문 목록을 제공하고 투고된 논문의 심사 진행 현황을 제공합니다.

● Submissions Being Processed(심사 진행 현황 조회) 화면

Submissions Being Processed

Home > Author > Current Submission > Submissions Being Processed

19 Results

Manuscript ID Descending Ord Action Excel download

Submission	Manuscript ID	Title	Date of submission	Status
Revised	2023-016_R1	ogr test	2023-10-26	Decision in process
New	2023-012		2023-10-04	Decision in process
New	2023-007		2023-09-20	Decision in process
Revised	2023-005_R1		2023-10-20	Submitted
New	2023-004	test_0727	2024-01-03	With editor
New	2023-003	test_0720	2023-07-20	Under review
New	2023-057		2023-04-05	With editor
Final	2023-056_R4_P	16	2023-04-06	Withdrawal Request
Revised	2023-052_R2	test_HMS	2023-03-06	With editor
New	2023-050	20230303	2023-03-03	Under review

1 2

- ① 정렬 조건으로 논문 ID / 제목 / 투고 일자 / 상태가 제공되며 실행 버튼을 누르면 정렬됩니다.
- ② 전체 목록을 엑셀로 다운로드 합니다.
- ③ 해당 논문의 논문 심사진행현황 상세페이지로 이동합니다.
- ④ 선택한 페이지로 이동합니다.

● 논문 투고 - 심사 진행 현황 상세

Submissions Being Processed

Home > Author > Current Submission > Submissions Being Processed

1

Revised submission(1st)

history [Revised submission(1st)] [View details](#)

2

Revised Submission **Review Status** Decision

3
4

Manuscript information

Manuscript ID	JIM-2023-049_R1		
Manuscript type	Original Articles	Regular/Special issue	Regular issue
Title(Korean)	[Title in Korean]		
Title(English)	[Title in English]		
Author(s)	[Author Name] (author@kist.lnu.kr, Submitter)		
Abstract(Korean)	[Abstract in Korean]		
Abstract(English)	[Abstract in English]		
Keyword(Korean)	[Keywords in Korean]		
Keyword(English)	[Keywords in English]		
Research field	1. Library and Information Science > LIBRE		

[Email delivery history](#)

Submitted files

File type	File name	Description	Last modified
Manuscript	[Download icon] 2023-049_R1-Manuscript_01.pdf		2023-11-27
Manuscript (Without Author.pdf)	[Download icon] 2023-049_R1-Manuscript (Without Author.pdf)_01.pdf		2023-11-27

5
6

History of review progress

Manuscript ID	editors	Reviewer (Date of acceptance)	Review result	Editor recommendation	Decision
JSTAP2-2023-012	Date of submission	23/10/04	reviewer1 (23/10/04)	23/10/12	7
	Manuscript check-in	editor kist editor@kist.lnu.kr (23/10/04)			
	Assign	editor kist editor@kist.lnu.kr (23/10/04)	reviewer2 (23/10/25)	23/11/03	

8 [List](#)
9 [Request withdrawal](#)

Request withdrawal

Please enter request text.

Requester request

10 Cancel

투고심사시스템 사용자 매뉴얼 - 저자

-21-

- ① 해당 논문의 정보를 라운드 별로 조회할 수 있습니다.
- ② 해당 논문 원고의 진척사항을 보여줍니다.
 - 신규 / 수정 / 최종 논문 투고 : 논문 원고가 투고됨
 - 심사 진행중 : 논문 원고가 투고되어 심사가 진행 중임
 - 판정 완료 : 논문 원고의 판정이 완료됨
- ③ 투고한 논문의 정보를 표시합니다.
- ④ 발송된 메일의 목록이 새 창으로 나타납니다.
- ⑤ 논문의 파일을 다운로드 합니다.
- ⑥ 현재 심사중인 진행 이력을 확인합니다.
- ⑦ 라운드가 종료된 원고는 심사위원, 편집위원장의 판정 상세 내용 팝업이 새 창으로 나타납니다.
(편집위원 상세 내용은 제공되지 않습니다.)
- ⑧ 논문 심사진행현황 목록으로 이동합니다.
- ⑨ 논문 철회 요청 모달이 나타납니다.
- ⑩ 논문 철회 요청 사유 작성 후 제출하시면 논문 철회 요청 처리됩니다.

2.4 수정 논문 투고

● Decision Completed(심사 결과) 화면

논문의 심사 결과를 확인하고 수정 논문을 제출할 수 있습니다.

Decision Completed

Home > Author > Current Submission > Decision Completed

Manuscript ID Descending Order Action Excel download

2 Results

Submission	Manuscript ID	Title	Date of decision	Decision
New	JISTAP2-2024-002	Test Title	2024-09-26	Accept
New	JISTAP2-2024-001	TEST-2024-09-25	2024-09-29	Minor Revision

User Manual - Author
Author FAQ
Q&A

① 논문 제목을 클릭 시 투고한 논문 정보 및 심사 결과 상세내용을 볼 수 있습니다.

● 심사 결과 상세 화면

Decision Completed

🏠 > Author > Current Submission > Decision Completed

New submission

history
New submission ▾
View details

Peer review result

Title(English)	0926 TEST
Title(Korean)	
Round	Round 1
Decision	Major Revision

Detailed review comments

[Editor-in-chief] 이승준 () : Major Revision

Decision

Decision comments	
File	

[Reviewer] Reviewer1 : Minor Revision

Review

Review comments	
File	

[Reviewer] Reviewer2 : Major Revision

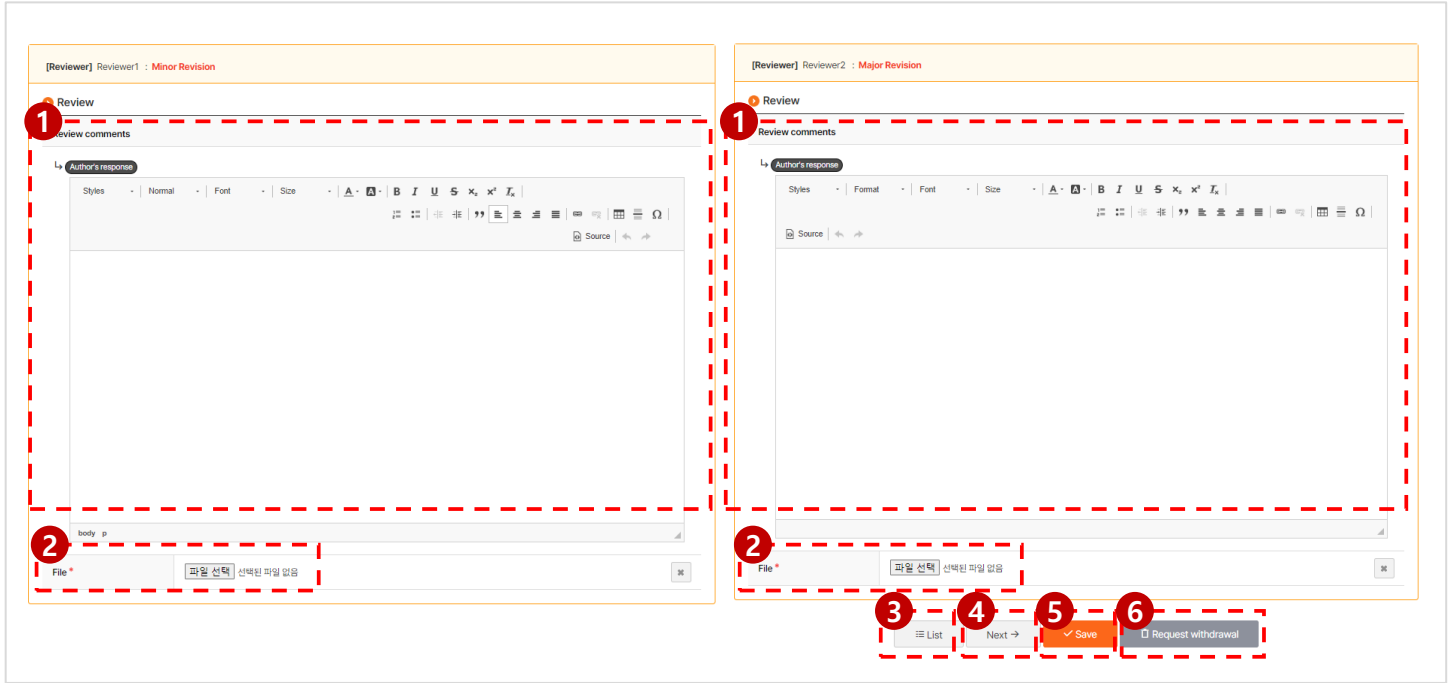
Review

Review comments	
File	

1 List
 2 Revision
 3 Request withdrawal

- ① 심사 결과 목록으로 이동합니다.
- ② 수정 논문을 제출합니다.
- ③ 논문 철회를 요청합니다.

● 수정 논문 투고 – Step 1. Respond to the review (2/2)



- ① 심사위원 의견에 대한 저자 답변서를 입력합니다.
- ② 심사위원 의견에 대한 저자 답변 파일을 첨부합니다.
- ③ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 2. Checklist

Submit Manuscript

🏠 > Author > Current Submission > Submit Manuscript

Step 2. Checklist

Step 1
Respond to the
review

Step 2
Checklist

Step 3
Enter basic
information

Step 4
Enter author
information

Step 5
Upload files

Step 6
Additional
information

Step 7
Leave
comments

Step 8
Confirm

Checklist for authors

- All the author(s) contributed to this manuscript and consented to submit the manuscript to this journal.

Yes No
- The submitted manuscript has never been published in another journal.

Yes No
- The submitted manuscript did not use or include other research articles, ideas, or work without proper acknowledgment.

Yes No
- The author(s) disclosed any conflicts of interest related to the publication of this paper, including financial, personal, or organizational relationships.

Yes No
- The author(s) complied with research ethics, including the journal's Research Publication Ethics.

Yes No
- The author(s) conducted the study in compliance with guidelines and laws related to bioethics and animal experimentation ethics.

Yes No

2
☰ List

3
← Back

4
Next →

5
✓ Save

6
☐ Request withdrawal

- ① 기존 작성 내역을 확인합니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 3. Enter basic information

Step 3. Enter basic information

Step 1 Respond to the review Step 2 Checklist **Step 3 Enter basic information** Step 4 Enter author information Step 5 Upload files Step 6 Additional information Step 7 Leave comments Step 8 Confirm

1 * Required

Regular/Special issue *	<input checked="" type="radio"/> Regular issue <input type="radio"/> Special issue Due date: <input type="text"/>	APC (Article Processing Charge) detail
Manuscript type *	Research Article	
Title(English) *	0926 TEST	
Title(Korean)	<input type="text"/>	
Abstract(English) * (2 Word / 300 Word)	0926 TEST	
Abstract(Korean) (1 Word / 300 Word)	<input type="text"/>	
Keyword(English) *	<input type="text" value="0926"/> <input type="text" value="TEST"/> <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Keyword(Korean)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

1 Input at least 1 keyword.

2 **3** **4** **5** **6**

- ① 기존 작성 내역을 확인 및 수정합니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 4. Enter author information

Step 4. Enter author information

Step 1 Respond to the review Step 2 Checklist Step 3 Enter basic information **Step 4 Enter author information** Step 5 Upload files Step 6 Additional information Step 7 Leave comments Step 8 Confirm

1 Author list

Order	Name	Email	First author	Co-author	Corresponding author	Submitter	Order change	Action
1	우석 김	kws831@naver.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2 Update

3 The author in the first order can only be designated as the First author. To change the First author, please rearrange the author order. **4** Add another author +

3 List **4** ← Back **5** Next → **6** Request withdrawal

- ① 기존 작성 내역을 확인 및 수정합니다.
- ② 저자 정보 수정 모달창이 나타납니다.
- ③ 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 5. Upload files

Step 5. Upload files

Files * Required

Order	File type	File name	Description	Action
1	* Manuscript (Without Author)	Attach File No file selected	<input type="text"/>	Delete
2	Plagiarism check results report	Attach File No file selected	<input type="text"/>	Delete
3	Supplementary Materials	Attach File No file selected	<input type="text"/>	Delete
4	* Title Page	Attach File No file selected	<input type="text"/>	Delete

① Manuscript (Without Author): A manuscript that does not include any identifying information, such as the authors' names or affiliation or the funding information

[Add new file +](#)

② ≡ List
③ ← Back
④ Next →
⑤ ✓ Save
⑥ □ Request withdrawal

- ① 수정 논문 파일을 첨부합니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 6. Additional information

Step 6. Additional information

Step 1
Respond to the review

Step 2
Checklist

Step 3
Enter basic information

Step 4
Enter author information

Step 5
Upload files

Step 6
Additional information

Step 7
Leave comments

Step 8
Confirm

1

* Required

Research Field

Research field *

Sport pedagogy
 Sport history and philosophy
 Sport management
 Sport policy
 Recreation and leisure
 Sport sociology
 Sport psychology
 Exercise physiology
 Biomechanics
 Sport measurement
 Others

① The number of fields should be between 0 and 2 research field of the paper.

Reviewer and editor preference

Please enter suggested reviewers/editors and/or reviewers and editors to avoid. Recommending editors and reviewers will facilitate a quick peer review process and help editors identify relevant reviewers. Please make sure that there is no conflict of interest with preferred editors and reviewers.

Suggested reviewers/Reviewers to avoid + Add

Type *	Name *	Email *	Affiliation *	Reason *	Action
<small>② Your input will be considered in selecting editors and reviewers, but there is no guarantee that your suggested reviewers will be selected.</small>					

2 ☰ List

3 ← Back

4 Next →

5 ✓ Save

6 ☐ Request withdrawal

- ① 기존 작성 내역을 확인 및 수정합니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 7. Leave comments

Step 7. Leave comments

Step 1 Respond to the review

Step 2 Checklist

Step 3 Enter basic information

Step 4 Enter author information

Step 5 Upload files

Step 6 Additional information

Step 7 **Leave comments**

Step 8 Confirm

1

Comment for editors

(Optional) Please enter any comments here.

Comment for editor-in-chief

(Optional) Please enter any comments here.

2 List

3 ← Back

4 Next →

5 ✓ Save

6 □ Request withdrawal

- ① 편집위원, 편집위원장에게 코멘트를 작성합니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 해당 화면의 내용을 저장하고 다음 단계로 이동합니다.
- ⑤ 해당 화면의 내용을 저장합니다.
- ⑥ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 수정 논문 투고 – Step 8. Confirm

Step 8. Confirm

Step 1
Respond to the review

Step 2
Checklist

Step 3
Enter basic information

Step 4
Enter author information

Step 5
Upload files

Step 6
Additional information

Step 7
Leave comments

Step 8
Confirm

1

▶ Step 1. Respond to the review

[Editor-in-chief] 이승준 () : Major Revision

▶ Decision

Comments for authors

↳ Author's response

File

[Reviewer] Reviewer1 : Minor Revision

▶ Review

Comments for authors

중간생략

▶ Step 7. Leave comments

Comment for Editor

Comment for Editor-in-chief

2

☰ List

3

← Back

4

✓ Submit

5

☐ Request withdrawal

- ① 기존 작성 내역을 확인합니다. 수정이 필요한 경우 해당 단계로 이동하여 수정할 수 있습니다.
- ② 해당 화면의 내용이 저장되지 않고 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ③ 해당 화면의 내용을 저장하고 이전 단계로 이동합니다.
- ④ 수정 논문을 제출을 완료합니다.
- ⑤ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

2.5 최종 논문 투고

● Decision Completed(심사 결과) 화면

논문의 심사 결과를 확인하고 수정 논문을 제출할 수 있습니다.

Author 2

Current Submission

- Submit Manuscript
- Submissions Being Processed
- Decision Completed 2

Edit & Publish

My History

Reviewer

User Manual - Author

Author FAQ

Q&A

Decision Completed

Home > Author > Current Submission > Decision Completed

Manuscript ID Descending Order Action Excel download

2 Results

Submission	Manuscript ID	Title	Date of decision	Decision
New	JISTAP2-2024-002	Test Title	2024-09-26	Accept
New	JISTAP2-2024-001	TEST-2024-09-25	2024-09-29	Minor Revision

1

① 논문 제목을 클릭 시 투고한 논문 정보 및 심사 결과 상세내용을 볼 수 있습니다.

2.5 최종 논문 투고

● Decision Completed(심사 결과) 화면

Decision Completed

Home > Author > Current Submission > Decision Completed

Revised submission(1st) history Revised submission(1st) View details

Revised Submission Review Status Decision

Peer review result

Title(English)	0926 TEST
Title(Korean)	
Round	Round 2
Decision	Accept

Detailed review comments

[Editor-in-chief] 이승준 () : **Accept**

Decision

Decision comments	
File	

[Reviewer] Reviewer1 : **Accept**

Review

Review comments	
File	

[Reviewer] Reviewer2 : **Accept**

Review

Review comments	
File	

List **Final** **Request withdrawal**

- ① 이전 라운드 심사 결과를 조회할 수 있습니다.
- ② 심사 결과를 제공합니다.
- ③ 논문 투고 목록 화면으로 이동합니다.
- ④ 최종 논문 제출 화면으로 이동합니다.
- ⑤ 논문 철회 요청 모달창이 나타납니다.

● 최종 논문 투고 화면 – Step 1 ~3

Step 1. Checklist

Step 1 Checklist | Step 2 Enter basic information | Step 3 Enter author information | Step 4 Upload files | Step 5 Additional information | Step 6 Leave comments | Step 7 Confirm

Checklist for authors

- All the author(s) contributed to this manuscript and consented to submit the manuscript to this journal.
 Yes No
- The submitted manuscript has never been published in another journal.
 Yes No
- The submitted manuscript did not use or include other research articles, ideas, or work without proper acknowledgment.
 Yes No
- The author(s) disclosed any conflicts of interest related to the publication of this paper, in organizational relationships.
 Yes No
- The author(s) complied with research ethics, including the journal's Research Publication
 Yes No
- The author(s) conducted the study in compliance with guidelines and laws related to bioethics.
 Yes No

List Next → Save Request withdrawal

Step 2. Enter basic information

Step 1 Checklist | Step 2 Enter basic information | Step 3 Enter author information | Step 4 Upload files | Step 5 Additional information | Step 6 Leave comments | Step 7 Confirm

* Required

Regular/Special issue * Regular issue Special issue Due date: APC (Article Processing Charge) detail

Manuscript type *

Title(English) *

Title(Korean)

Abstract(English) *
(2 Word / 300 Word)

Abstract(Korean)
(1 Word / 300 Word)

Keyword(English) *

Keyword(Korean)

Ⓢ Input at least 1 keyword.

List Next → Save Request withdrawal

Step 3. Enter author information

Step 1 Checklist | Step 2 Enter basic information | Step 3 Enter author information | Step 4 Upload files | Step 5 Additional information | Step 6 Leave comments | Step 7 Confirm

Author list

Order	Name	Email	First author	Co-author	Corresponding author	Submitter	Order change	Action
1	우식 김		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Update

Ⓢ The author in the first order can only be designated as the "First author". To change the "First author", please rearrange the author order. Add another author +

List ← Back Next → Request withdrawal

- ① Step 1부터 3까지 작성한 내용을 확인 및 수정합니다. (신규 및 수정 논문 투고 단계와 동일)
- Step 1. Checklist
 - Step 2. Enter information
 - Step 3. Enter author information

● 최종 논문 투고 화면 – Step 4. Upload files

Step 4. Upload files

Step 1
Checklist

Step 2
Enter basic
information

Step 3
Enter author
information

Step 4
Upload files

Step 5
Additional
information

Step 6
Leave
comments

Step 7
Confirm

Files * Required

Order	File type	File name	Description	Action
1	* Manuscript	<input type="button" value="Attach File"/> No file selected	<input type="text"/>	<input type="button" value="Delete"/>
2	* Manuscript (Without Author)	<input type="button" value="Attach File"/> No file selected	<input type="text"/>	<input type="button" value="Delete"/>
3	Plagiarism check results report	<input type="button" value="Attach File"/> No file selected	<input type="text"/>	<input type="button" value="Delete"/>
4	Supplementary Materials	<input type="button" value="Attach File"/> No file selected	<input type="text"/>	<input type="button" value="Delete"/>
5	* Title Page	<input type="button" value="Attach File"/> No file selected	<input type="text"/>	<input type="button" value="Delete"/>

① Manuscript (Without Author): A manuscript that does not include any identifying information, such as the authors' names or affiliation or the funding information

① 최종 논문 파일을 업로드합니다.

해당 학술지의 정책에 따라 최종 논문 투고 단계에서 필수 제출 파일이 추가될 수 있습니다.

● 최종 논문 투고 화면 – Step 5. Additional information

Step 5. Additional information

Step 1 Checklist Step 2 Enter basic information Step 3 Enter author information Step 4 Upload files **Step 5 Additional information** Step 6 Leave comments Step 7 Confirm

Research Field * Required

Research field *

- Sport pedagogy
- Sport history and philosophy
- Sport management
- Sport policy
- Recreation and leisure
- Sport sociology
- Sport psychology
- Exercise physiology
- Biomechanics
- Sport measurement
- Others

① The number of fields should be between 0 and 2 research field of the paper.

Acknowledgement

Acknowledgement

Please enter funding acknowledgment.

Funding Agency

Funding Agency

Funding Agency

Country	Agency Name	Action
USA	National Science Foundation	Select
USA	National Institutes of Health	Select
USA	Boeing	Select
USA	U.S. Department of Defense	Select
USA	Office of Naval Research	Select
USA	David and Lucile Packard Foundation	Select
USA	Foundation for the National Institutes of Health	Select
USA	Ford Foundation	Select
USA	Howard Hughes Medical Institute	Select
USA	Smithsonian Institution	Select

Q Search Delete

List Back Next Save Request withdrawal

- ① 사사정보를 입력합니다.
- ② 클릭 시 Funding Agency 검색 모달이 나타납니다.
- ③ Funding Agency의 Country/Agency Name으로 검색합니다.
- ④ Funding Agency를 선택합니다.

● 최종 논문 투고 화면 – Step 6. Leave comments

Step 6. Leave comments

Step 1 Checklist Step 2 Enter basic information Step 3 Enter author information Step 4 Upload files Step 5 Additional information **Step 6 Leave comments** Step 7 Confirm

Comment for editors	(Optional) Please enter any comments here.
Comment for editor-in-chief	(Optional) Please enter any comments here.

☰ List ← Back Next → ✓ Save □ Request withdrawal

● 최종 논문 투고 화면 – Step 7. Confirm

Step 7. Confirm

Step 1 Checklist Step 2 Enter basic information Step 3 Enter author information Step 4 Upload files Step 5 Additional information Step 6 Leave comments **Step 7 Confirm**

▶ Step 1. Checklist

Peer-review policy	Disagree
Checklist for authors	<ul style="list-style-type: none"> ✓ All the author(s) contributed to this manuscript and consented to submit the manuscript to this journal. ✓ The submitted manuscript has never been published in another journal. ✓ The submitted manuscript did not use or include other research articles, ideas, or work without proper acknowledgment. ✓ The author(s) disclosed any conflicts of interest related to the publication of this paper, including financial, personal, or organizational relationships. ✓ The author(s) complied with research ethics, including the journal's Research Publication Ethics. ✓ The author(s) conducted the study in compliance with guidelines and laws related to bioethics and animal experimentation ethics.

중간생략

▶ Step 6. Leave comments

Comment for Editor	
Comment for Editor-in-chief	

☰ List ← Back **1** ✓ Submit □ Request withdrawal

① 최종 논문 투고를 완료합니다.